



## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (ABG)**

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Bildungsangebote des Referat Bildung des Bayerischen Roten Kreuz Kreisverband Regensburg. Der Gerichtsstand ist Regensburg.

### **Anmeldung**

Die Anmeldung für die angebotenen Veranstaltungen (Lehrgang, Seminar, Ausbildung) erfolgt schriftlich (Post, Fax, E-Mail oder über die im Internet zur Verfügung gestellten Anmeldeformulare oder Plattformen) bei der Bildungseinrichtung. Diese Anmeldung ist verbindlich.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Je nach Veranstaltung kann das BRK Regensburg eine persönlich unterschriebene Bestätigung der Anmeldung einfordern. Die Teilnehmenden erhalten bei fristgerechter Anmeldung eine schriftliche Bestätigung an die Privatadresse bzw. über die jeweilige anmeldende Stelle. Inhalt der Anmeldung kann die Anmeldung einzelner Teilnehmender oder ganzer Teilnehmergruppen sein.

### **Zahlungsbedingungen**

Das Entgelt für die Veranstaltungen (Lehrgang, Seminar, Ausbildung) ist nach Aufforderung an das BRK Regensburg zu zahlen. Soll die Leistung von Dritten (z. B. Arbeitsamt, Arbeitgeber) erbracht werden, haften die Teilnehmenden oder der Auftraggeber als Mitschuldner. In diesen Fällen müssen im Vorfeld der Veranstaltung Kostenübernahmen der Kostenträger eingereicht werden. Bei der Kostenübernahme durch die jeweilige Berufsgenossenschaft, müssen alle notwendigen Formulare und Nachweise bei Kursbeginn vorgelegt werden. Diese sind vollständig und korrekt dem jeweiligen Kursleiter zu übergeben. Geschieht dies nicht oder verspätet behalten wir uns vor den Kurs privat zu liquidieren. Im Nachhinein werden keine Änderungen an der Rechnungsstellung vorgenommen.

Werden Rechnungen im Voraus erstellt, ist eine Teilnahme erst nach Zahlungseingang möglich.

Bei Zahlungen per Bankkarte oder mit Bargeld im Bereich der Breitenbildung kann im Nachgang keine Kostenübernahme durch weitere Kostenträger eingereicht werden. Dies gilt ebenfalls dann, wenn der eigentliche Kostenträger eine Berufsgenossenschaft wäre. Auch hier müssen die Daten und Informationen korrekt vor Lehrgangsbeginn vorliegen.



## **Rücktritt und Kündigung**

Bei Absagen von Privatteilnehmenden gelten folgende Staffelpreise:

Es gelten jeweils die veröffentlichten Gebühren und Informationen zu den Ausbildungsarten unter [www.brk-regensburg.de](http://www.brk-regensburg.de).

### Bei Fachausbildungen:

Bei Absage bis zu 14 Tage vor Lehrgangsbeginn:	30%
Bei Absage bis zu 5 Tagen vor Lehrgangsbeginn:	70%
Unter 5 Tagen oder nicht Erscheinen:	100%

Bei einem Rücktritt vom Vertrag aus einem wichtigen Grund (§ 314 BGB) nach Ablauf der v. g. Frist entstehen Kosten für die jeweiligen Kursunterlagen, sofern ein ärztliches Attest bis zum Lehrgangsbeginn vorliegt. Ein Ersatzteilnehmender kann gestellt werden.

### Bei Breitenausbildungen:

Bei Absage bis zum zweiten Tag vor Lehrgangsbeginn fallen Kosten i. H. v. 50% der Lehrgangskosten an.

Bei späterer Absage fallen Kosten i. H. v. 100% der Lehrgangskosten an.

Bei unentschuldigtem Fehlen werden die Kosten zu 100% der entsendeten Stelle berechnet. Die Ausfallgebühren werden jeweils dem Lehrgangsanmelder in Rechnung gestellt.

Bei rettungsdienstlichen Pflichtfortbildungen (Simulation)

Die Erstattung erfolgt gemäß den landesweit einheitlichen Regelungen.

## **Absagen**

Die Bildungseinrichtung kann bei Nichterreichen der erforderlichen Mindestteilnehmerzahl oder einem anderen wichtigen Grund, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat, die Durchführung der Veranstaltung absagen. Bereits vom Teilnehmenden oder einem Dritten geleistete Zahlungen werden in diesem Fall zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche an das BRK Regensburg bestehen nicht.



## **Änderungen**

Ein Wechsel der Dozenten sowie Änderungen im Veranstaltungsablauf berechtigen die Teilnehmenden nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Minderung des Entgelts.

## **Haftung**

Das BRK Regensburg haftet weder bei Verlust bzw. Diebstahl noch bei Beschädigung von mitgebrachten Gegenständen und Fahrzeugen.

## **Datenerfassung**

Die Teilnehmenden erklären sich mit ihrer Anmeldung damit einverstanden, dass ihre persönlichen Daten für die Veranstaltungs- und Prüfungsabwicklung sowie spätere Teilnehmerinformationen gespeichert werden.

### Es werden folgende Daten gespeichert:

Name, Vorname, Geburtsname, Straße, Hausnummer, Wohnort und PLZ, Arbeitgeber. Für einige Kurse zusätzlich folgende Dokumente wie Nachweis der Berufsurkunde, Führungszeugnis, Personalausweis, Führerschein. Im Übrigen verweisen wir auf die Dokumente gemäß DSGVO.

Bei Vorliegen: Besuchte Kurse (um z.B. ggf. Zertifikate nach Verlust ersetzen zu können oder zu Beratungszwecken für weitere Kurse). Bei Zustimmung wird zusätzlich die Emailadresse für Werbe- und Informationszwecke gespeichert. Bei Zahlungsverzug werden zusätzlich die Mahnstufe und die zu erhebenden Mahngebühren gespeichert.

### Wie werden die Daten verwendet?

Die Daten dienen der Kommunikation mit den Kunden und den Mitarbeitenden des Referat Bildung des Bayerischen Roten Kreuz Kreisverband Regensburg, zur Abwicklung der beauftragten Dienstleistung, Rechnungsstellung und im Rahmen des Qualitätsmanagements. Die Daten werden zweckgebunden für das jeweilige Geschäftsfeld verwendet.



### Weitergabe von Daten

Die Weitergabe erfolgt im Falle des erheblichen Zahlungsverzugs an den Inkassopartner. Für Interessenten, die ihre Information mit der Post zugesendet haben möchten, wird ein entsprechend kontrollierter Versanddienst beauftragt. In allen anderen Fällen gibt es ohne Ihre ausdrückliche Aufforderung keine Weitergabe. Daten werden weder verkauft noch mit Dritten geteilt. Bei Untersuchungen durch die Polizei mit Gerichtsbeschluss, Anordnungen von Staatsanwaltschaft oder Gericht kann seitens der Vollzugsorgane Einsicht genommen werden.

### Datensicherung

Ihre Daten werden auf einem passwortgeschützten Server gespeichert und mit einem Datenverwaltungssystem bearbeitet. Datensicherungssysteme nach dem Stand der Technik schützen vor unberechtigtem Zugriff.

### Dauer der Datenspeicherung

So lange, bis Sie den Wunsch nach Löschung oder Änderung auf der Adresse bekannt geben. Die Änderung oder Löschung wird bestätigt. Jedoch besteht dann keine Möglichkeit mehr, Ihnen eine Zweitbescheinigung für den besuchten Kurs auszustellen.

### Urheberrecht

Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen und Lehrmittel sowie Computersoftware sind urheberrechtlich geschützt und dürfen, auch nicht auszugsweise, ohne Einwilligung des Veranstalters vervielfältigt oder verbreitet werden.

### Bildaufnahmen und Social Media

Mit der Teilnahme an Bildungsangeboten erklärt sich der Teilnehmenden einverstanden, dass im Rahmen der Veranstaltung Foto- und Videoaufnahmen erfolgen. Diese dürfen durch BRK Referat Bildung Regensburg zu kommunikativen Zwecken in Publikationen und im Internet genutzt werden. Ein Verkauf der Bildrechte an Dritte erfolgt nicht.

### **Salvatorische Klausel**

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Bedingungen bleibt die Wirksamkeit der Übrigen unberührt.